

Monuments vaudois 16

Consignes rédactionnelles pour les auteur·e·s

Actualités

Texte

Bien que *Monument vaudois* soit une revue scientifique, de nombreux·ses lecteurs·trices ne sont pas des historien·ne·s de l'art. L'auteur·e veillera à utiliser un langage précis et facile à comprendre, et développera une argumentation claire.

Pour les articles annoncés, l'auteur·e se tiendra au nombre de signes et d'images **convenus avec le comité de rédaction** (2-6 pages à 3500 signes/page, ainsi que 1 image/page). Les signes exprimés comprennent **espaces et notes de fin de document**.

Doivent apparaître dans chaque article :

- Titre principal
- Prénom et nom de l'auteur·e
- Corps de texte, subdivisé par des intertitres (2 niveaux maximum) ; pour des raisons graphiques, merci de ne pas utiliser de titre avant le premier paragraphe ; merci également de ne pas utiliser d'intertitre nommé « Conclusion » (trouver un intertitre ou ne rien mettre du tout)
- Si nécessaire, marques de renvoi aux illustrations dans le texte, entre parenthèses : (fig. 1)
- Si nécessaire, notes **de fin de document** (et non de bas de page).

Dans un **deuxième document** doivent figurer :

- Coordonnées de l'auteur·e : adresse postale, email, n° de téléphone, profession ou titre de l'auteur·e
- Liste d'illustrations, y compris :
 - Légendes
 - Crédits photographiques, avec nom du photographe et du détenteur des droits (personne ou institution)
 - Toutes les informations nécessaires à l'acquisition des reproductions : institution (musée, archives), côtes du document, etc.

Délai

Le délai pour rendre les actualités et le premier choix d'images est convenu avec le comité de rédaction. La revue paraîtra en septembre 2026.

Format

Le document doit être rendu au **format Word** (.doc ou .docx).

L'entier du document doit être de style « normal » et la langue définie comme « français » (Outils > Langue).

Les mises en forme « gras », « italique » et des tailles de police différentes peuvent être utilisées pour marquer les titres et intertitres. Pour la mise en forme typographique, se référer au *Guide du typographe romand*.

Illustrations

Est prévue **une illustration par tranche de 3500 signes environ**. Le nombre exact d'images sera défini d'entente avec la rédaction. Un choix d'illustrations facultatives et des variantes de format (portrait/paysage) sont les bienvenus.

Lors du rendu de la première version du texte, n'envoyer qu'une **présélection** des illustrations souhaitées (photos basse résolution, ou simplement leurs légendes avec les crédits photographiques). Ne pas les insérer dans un document Word, mais fournir des fichiers distincts.

Dans la mesure du possible, *Monuments vaudois* rembourse les frais de reproduction et d'autorisation de publication des articles retenus. **Une fois la publication de l'article et le choix des images confirmés**, l'auteur·e se charge d'acquérir les reproductions de bonne qualité et les autorisations nécessaires.

Certaines demandes seront faites par la rédaction de manière groupée (par ex. ACV et MHL), merci d'attendre cette confirmation pour ne pas multiplier inutilement les frais de traitement !

Lors de la demande des droits, merci de préciser que *Monuments vaudois* est une revue scientifique et non commerciale, tirée à 300 exemplaires.

Chaque auteur·e reçoit un exemplaire de la revue. Le comité se charge si nécessaire d'envoyer des exemplaires aux institutions sollicitées pour la rédaction de l'article et la reproduction des images (archives, musées, etc.).

Citations / sources d'archives

Vous pouvez choisir la manière dont vous retranscrivez des sources d'archives comme citations dans vos articles. Si vous choisissez de retranscrire la source telle quelle, il faut mettre vos compléments/corrections entre [...]. Si vous choisissez de moderniser le texte, merci de l'indiquer en note de fin de page.

Format

Les illustrations doivent être fournies au format TIFF avec une résolution minimale de 300dpi.

Les images vectorielles peuvent être fournies directement au format Adobe Illustrator (.ai) ou pdf.

Les images en haute définition doivent être envoyées en même temps que le texte définitif de l'article à la rédaction : **monumentsvaudois@gmail.com**

Utiliser idéalement un système de transfert électronique comme Dropbox ou Wetransfer.