

Stagiaire Plan climat et durabilité à 80-100%

Contexte

Engagée dans une politique climatique ambitieuse, dont la coordination est confiée au Service de l'administration générale (SAG), la Municipalité de Nyon recherche un-e stagiaire afin de compléter l'unité Plan climat et durabilité auprès de la Déléguée.

Le poste proposé offre une large place à la communication et aux actions de sensibilisation, à travers l'organisation d'événements, ainsi qu'à la participation à de nombreux projets transversaux de l'administration en lien avec l'action climatique et la durabilité.

Vous aurez l'occasion de découvrir et de monter en compétences sur la conception et la gestion de projets, tout en soutenant les différentes missions de l'unité par un appui technique et administratif. Les tâches confiées représentent ainsi une palette d'activités variées et représentatives de l'action communale en faveur de la durabilité, au sein d'une ville engagée et en plein développement.

Activités prioritaires

Sensibilisation et communication

- Concevoir et réaliser des actions de sensibilisation et de communication liées à la transition écologique et à l'urgence climatique, de différentes natures ;
- Organiser l'édition 2023 du Prix du développement durable ;
- Coordonner la communication récurrente relative aux démarches ou événements de la Ville dans le domaine de la durabilité et du climat ;
- Tenir à jour et faire évoluer les pages en lien avec la durabilité sur nyon.ch, rédiger des communiqués de presse et autres documents d'information, coordonner la production d'affiches.

Participation aux projets liés au climat et à la durabilité

- Suivre et accompagner les travaux liés à l'élaboration de la nouvelle version du plan climat ;
- Coordonner l'ensemble du processus lié à la re-labellisation *Commune en santé* ;
- Coordonner l'amélioration des pratiques et des comportements au sein de l'administration communale ;
- Réaliser l'évaluation des objectifs de durabilité de la restauration collective scolaire ;
- Piloter certains projets ponctuels en fonction des opportunités, sous la supervision de la Déléguée
- Effectuer diverses recherches documentaires afin d'accompagner les réflexions liées à l'action climatique et à la durabilité ;
- Accompagner la définition et la mise en œuvre de divers projets en collaboration avec les différents services (par ex. actions de sensibilisation menées par l'unité ou d'autres services, relevé annuel des indicateurs environnementaux, proposition de projets de développement durable) ;
- Soutenir et accompagner la récolte de données pour différents processus, par exemple la labellisation Cité de l'énergie ;

- Soutenir l'unité PDC et plus généralement le service dans diverses tâches administratives courantes (email unité, courrier, factures, réservation de salles et vélos électriques).

Votre profil

- Formation universitaire ou équivalente en lien avec les thématiques du climat et/ou de la durabilité ;
- Excellente capacité de rédaction, d'analyse et de synthèse ;
- Capacité à travailler de façon autonome et collaborative ;
- Travail organisé et rigoureux ;
- Expérience souhaitée dans la gestion de projet et bonne capacité de suivi ;
- Dynamisme, curiosité et volonté d'amélioration continue ;
- Intérêt pour la communication, la sensibilisation et l'organisation d'événements ;
- Maîtrise des outils informatiques MS Office ;
- aisance relationnelle.

Conditions de travail

- Entrée en fonction : 3 avril 2023.
- Durée de 12 mois, non renouvelable.
- Temps de travail : 80% - 100%.
- Salaire : CHF 2'000.- brut par mois à 100%.

Délai de candidature

12 février 2023 (lettre de motivation, CV, copie des diplômes, certificats de travail et lettre de recommandation), par mail uniquement.

Les entretiens de recrutement auront lieu la semaine du 27 février 2023.

Contact et renseignements

Mònica Serlavós
Déléguée au Plan climat et durabilité
Tél. 022 316 40 33
E-mail : monica.serlavos@nyon.ch